

UPUTA O NAČINU ISPUNJAVANJA OBRASCA PRIJAVA ČINJENICA BITNIH ZA OPOREZIVANJE ZA GRADSKE POREZE GRADA RIJEKE

Ovom Uputom pojašnjava se način ispunjavanja obrasca Prijave činjenica bitnih za oporezivanje za gradske poreze Grada Rijeke (u nastavku: Prijava) te je ova Uputa sastavni dio Prijave.

U Prijavi su točke 1. te 7. i 8. obvezne, dok u pojedinom slučaju ostale točke ispunjava podnositelj Prijave u mjeri i opsegu u kojem se odnose na činjenice koje prijavljuje poreznom tijelu.

Prijava je namijenjena utvrđivanju činjenica koje su od utjecaja na obračunavanje, utvrđivanje ili naplatu gradskih poreza Grada Rijeke za potrebe vođenja postupka pred poreznim tijelom, Odjelom gradske uprave za financije.

Podaci moraju biti ispunjeni čitljivo, tiskanim slovima i bez naknadnog prepravljivanja.

Prijavu možete popuniti, elektronički potpisati i poslati putem online obrasca koji je dostupan na web adresi

<http://gov.rijeka.hr/zahtjevi-i-obrasci/financije/prijava-poreza-na-kuce-za-odmor/284>

Ako je zbog opsega činjenica koje su predmet prijavljivanja to potrebno, podnositelj Prijave može porezno bitne činjenice navesti na zasebnim listovima papira koje je dužan označiti brojevima i potpisati svaki list zasebno.

Podnositelj Prijave dužan je pod odgovarajućom točkom Prijave i pod točkom 6. Napomene navesti porezno bitne činjenice koje prijavljuje na zasebnim listovima te ukupan broj zasebnih listova koje prilaže uz Prijavu.

1. Opći podaci

Podnositelj Prijave upisuje podatke u skladu s podacima navedenima:

- na npr. osobnoj iskaznici, putovnici, rodnom listu, izvatku iz matice rođenih, ako je podnositelj fizička osoba, uz navođenje mjesta na kojem stvarno prebiva/boravi u tuzemstvu ili inozemstvu u vrijeme podnošenja Prijave,
- u registru koji vodi nadležno tijelo (npr. sudski registar nadležnog suda) ako je podnositelj pravna osoba, uz navođenje sjedišta u vrijeme podnošenja Prijave i pravne osnove za upis sjedišta (npr. ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora, ugovor o zakupu),
- navodi se OIB, matični broj subjekta (MBS) upisan u registru koji vodi nadležno tijelo, broj upisa u registar koje vodi nadležno tijelo (npr. broj upisa u registar udruga)
- navodi se bankovni transakcijski račun
- navode se kontakt podaci

2. Podaci o promjeni prebivališta/uobičajenog boravišta

Podnositelj Prijave – fizička osoba navodi državu, mjesto, ulicu i kućni broj gdje je imao prebivalište/uobičajeno boravište prije podnošenja Prijave.

3. Podaci o promjeni sjedišta

Podnositelj Prijave – pravna osoba navodi državu, mjesto, ulicu i kućni broj gdje je imao sjedište prije podnošenja Prijave.

4. Podaci o osnutku i prestanku trgovačkog društva, osnutku, premještanju i prestanku radionice ili stalne poslovne jedinice, početku ili prestanku obavljanja gospodarske djelatnosti

Podnositelj Prijave dužan je označiti koji od navedenih događaja prijavljuje na način da će nepotrebno precrtati.

Npr. ako podnositelj Prijave prijavljuje prestanak trgovačkog društva, onda će u točki 4. precrtati riječi: osnutak, premještanje, prestanak, radionica, stalna poslovna jedinica, početak ili prestanak obavljanja gospodarske djelatnosti.

5. Druge činjenice koje mogu biti od utjecaja za obračun, utvrđivanje ili naplatu poreza (npr. podaci o osobi ovlaštenoj za vođenje poslovnih knjiga i drugo)

Podnositelj Prijave upisuje sve ostale podatke za koje smatra da su od utjecaja ili mogu biti od utjecaja na obračun, utvrđivanje i naplatu poreza, a nisu obuhvaćeni točkama 2. do 4. Prijave, kao što su podaci o osobama koje su ovlaštene za vođenje poslovnih knjiga, za zastupanje pred poreznim tijelima ili za primanje pismena.

6. Napomene podnositelja Prijave

Podnositelj Prijave upisuje sve eventualne druge napomene koje se odnose na podatke navedene u prethodnim točkama te navodi porezno bitne činjenice koje prijavljuje na zasebnim listovima i ukupan broj zasebnih listova koje prilaže uz Prijavu.

7. Popis priloženih isprava

Podnositelj Prijave navodi sve isprave koje prilaže uz Prijavu u izvorniku ili kopiji.

8. Mjesto, dan, mjesec i godina podnošenja Prijave

Podnositelj Prijave upisuje gdje i kada je podnio Prijavu.

9. Potpis i pečat podnositelja Prijave

Podnositelj Prijave – fizička osoba vlastoručno potpisuje Prijavu ili po osobi ovlaštenoj za zastupanje (npr. zakonski zastupnik, opunomoćenik) uz predodjenje ovlaštenja poreznom tijelu.

Za podnositelja Prijave – pravnu osobu upisuje se ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje i funkcija (npr. direktor, ravnatelj). Prijavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje te se uz potpis stavlja otisak pečata.